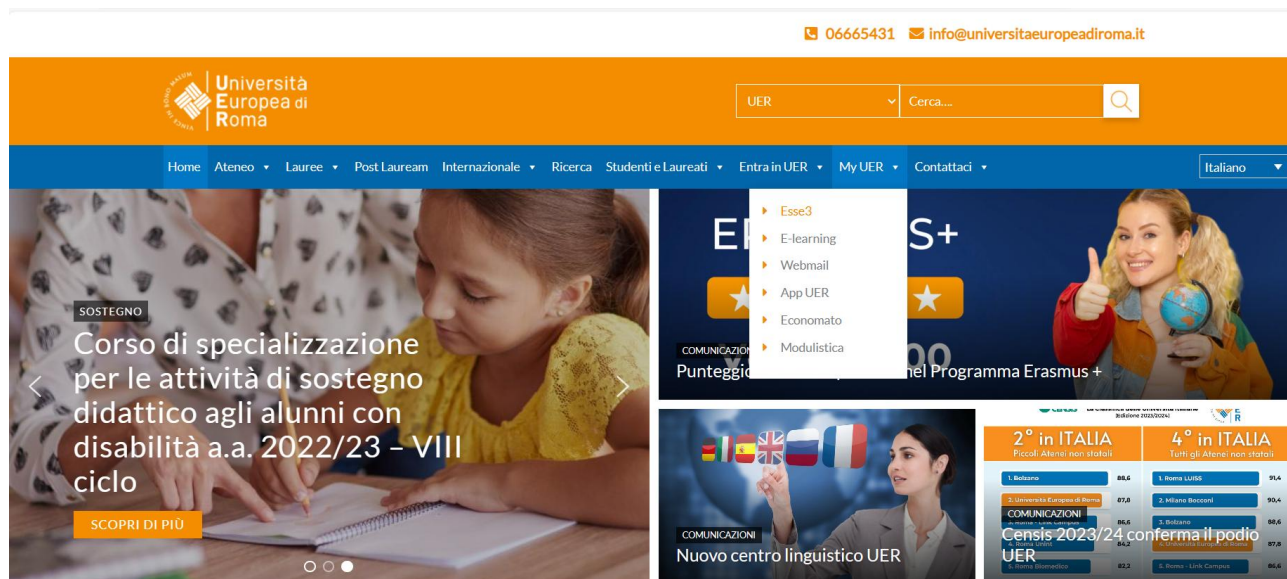


LINEE GUIDA PER L'IMMATRICOLAZIONE ONLINE

LOGIN

Per usufruire del sistema informatico di Ateneo ESSE3 dal sito UER | Università Europea di Roma (universitaeeuropeadiroma.it), accedi da MY UER alla sezione ESSE3



The screenshot shows the homepage of the Università Europea di Roma website. At the top, there is a navigation bar with the university logo, contact information (06665431, info@universitaeeuropeadiroma.it), and a search bar. Below the navigation bar, there is a main banner area with several featured articles and news items. On the left, there is a large article about a specialization course for teaching support activities for students with disabilities. In the center, there is a dropdown menu for 'Esse3' with options like 'E-learning', 'Webmail', 'App UER', 'Economato', and 'Modulistica'. On the right, there is a section titled '2° in ITALIA' and '4° in ITALIA' showing rankings for various programs. At the bottom, there is a section titled 'Censis 2023/24 conferma il podio UER'.

Da MENU procedere alla Registrazione per creare le proprie credenziali che poi verranno inviate all'indirizzo email indicato.



Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di Ateneo.

Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
Career Service UER	Coaching Individuale
Career Service UER	Laboratorio di Time Management - Questionario di gradimento
Career Service UER	Reminder IV incontro Laboratorio di Orientamento al lavoro
Career Service UER	Reminder IV incontro Laboratorio di orientamento al lavoro
Career Service UER	Reminder IV incontro Laboratorio di orientamento al lavoro
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Economia LM Double Degree
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Psicologia LM
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Psicologia L2
Dipartimento di Scienze Umane	Modulo segnalazioni Commissione paritetica Docenti/Studenti (CPDS)
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Turismo L2
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Giurisprudenza
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Economia LM
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Economia L2
Centro Linguistico di Ateneo	Corsi gratuiti di inglese, spagnolo e francese in UER

Dopo LOGIN si ha accesso alle varie funzioni.

Qualora sia la prima volta che entrate nel sistema informatico, vi chiederà di cambiare le password di accesso.



Area Struttura Didattica

Questa pagina è il punto di partenza per navigare le informazioni relative alla didattica dell'Ateneo. E' possibile accedere alle pagine delle singole facoltà ed alle altre informazioni di A

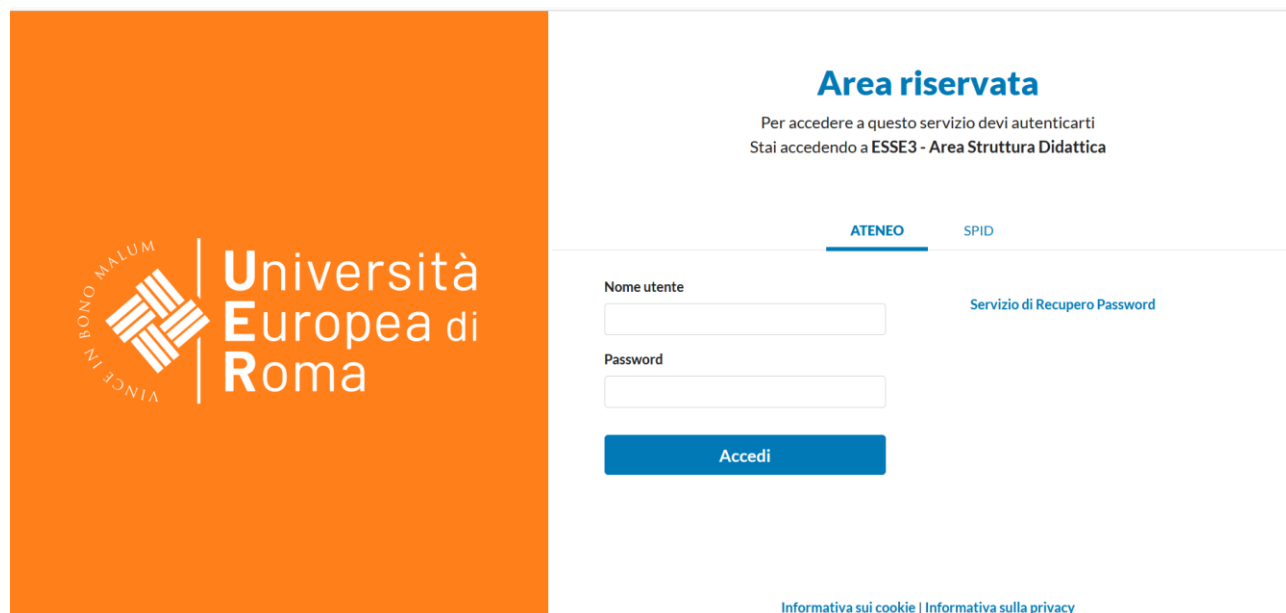
Bacheca Messaggi

Da	Oggetto
Career Service UER	Coaching Individuale
Career Service UER	Laboratorio di Time Management - Questionario di gradimento
Career Service UER	Reminder IV incontro Laboratorio di Orientamento al lavoro
Career Service UER	Reminder IV incontro Laboratorio di orientamento al lavoro
Career Service UER	Reminder IV incontro Laboratorio di orientamento al lavoro
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Economia LM Double Degree
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Psicologia LM
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Psicologia L2
Dipartimento di Scienze Umane	Modulo segnalazioni Commissione paritetica Docenti/Studenti (CPDS)
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Turismo L2
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Giurisprudenza
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Economia LM
Career Service UER	Tutoring Docente - Assegnazione tutor - Economia L2
Centro Linguistico di Ateneo	Corsi gratuiti di inglese, spagnolo e francese in UER

Area Riservata

- Registrazione
- Registrazione con SPID
- Login
- Login con SPID
- Password dimenticata
- Strutture >
- Didattica >
- Accreditamento Aziende >

Inserire qui le credenziali (NOME UTENTE e PASSWORD)



Area riservata

Per accedere a questo servizio devi autenticarti
Stai accedendo a ESSE3 - Area Struttura Didattica

ATENEO **SPID**

Nome utente

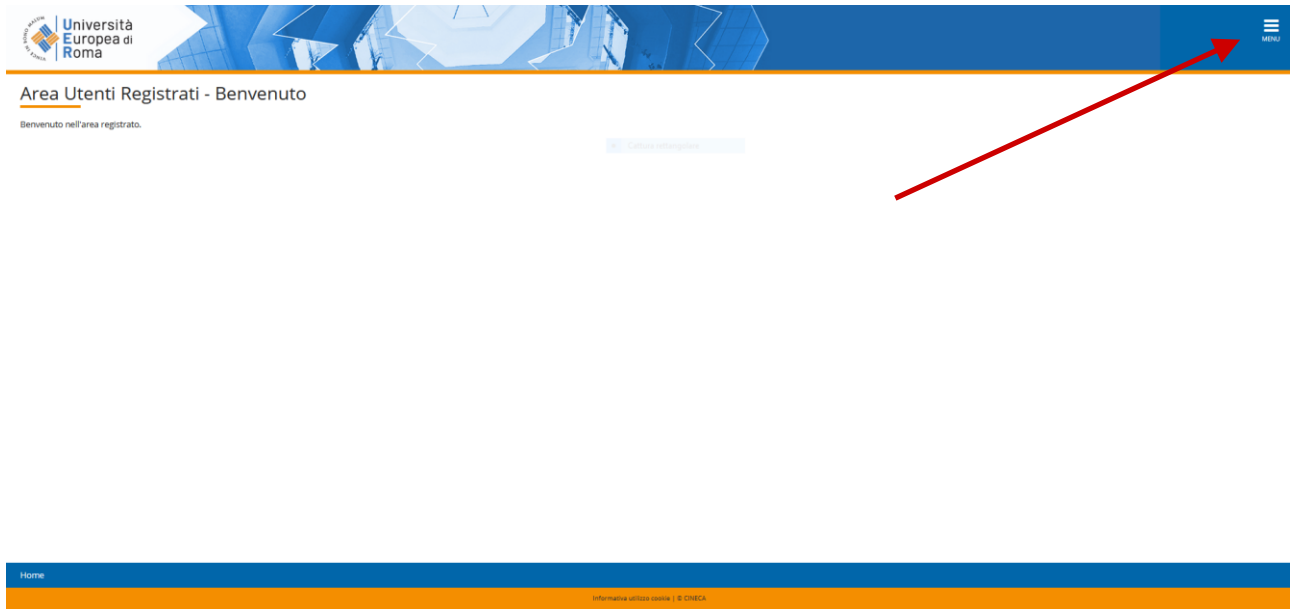
Password

[Servizio di Recupero Password](#)

Accedi

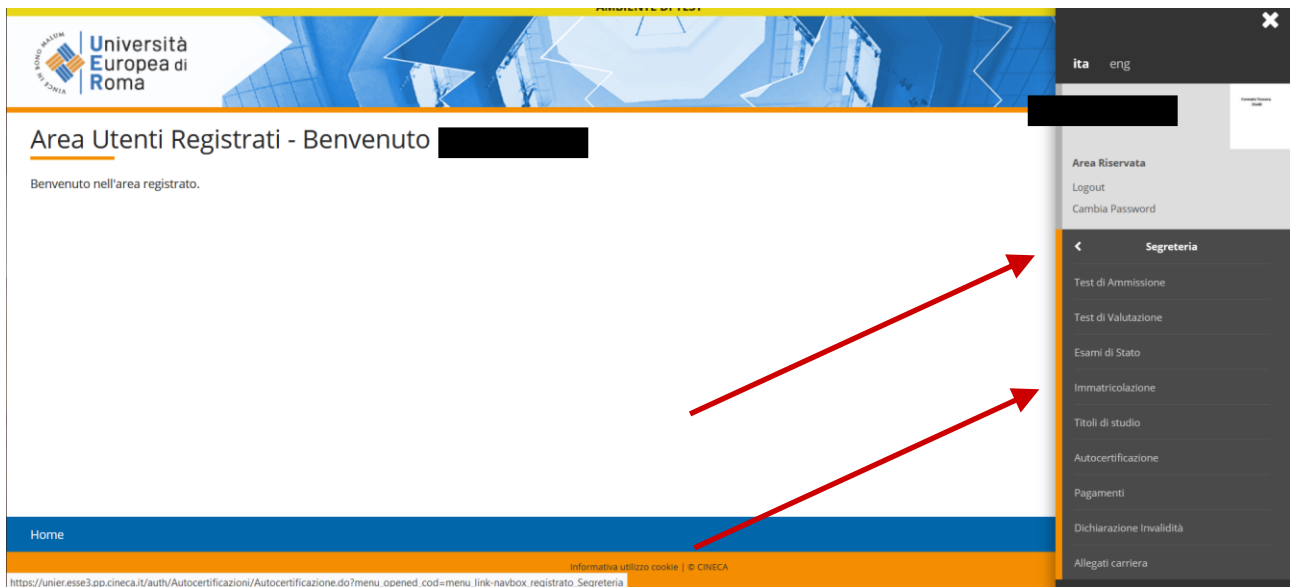
[Informativa sui cookie](#) | [Informativa sulla privacy](#)

Cliccando su MENU è possibile accedere e alla visione di tutte le schermate a vostra disposizione.



PROCESSO IMMATRICOLAZIONE ONLINE

Cliccare su MENU e successivamente su SEGRETERIA → IMMATRICOLAZIONE



Cliccare su SEGRETERIA e successivamente su IMMATRICOLAZIONE si accede alla schermata di riepilogo di tutti i dati richiesti durante il processo di immatricolazione online.

Università Europea di Roma

Immatricolazione

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Attività	Sezione	Info	Stato
A - Selezione Corso di Studio	Tipologia domanda di immatricolazione	?	?
	Tipologia ingresso	?	?
	Elenco tipi corso di studio	?	?
	-----	?	?
	-----	?	?
	-----	?	?
B - Conferma dati anagrafici	-----	?	?
	-----	?	?
C - Inserimento Foto	-----	?	?
	-----	?	?
D - Titoli di accesso	-----	?	?
	-----	?	?
E - In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti	-----	?	?
	-----	?	?
F - Immatricolazione	-----	?	?
	-----	?	?

Immatricolazione

Legenda:

- Informazioni
- Sezione in lavorazione o aperta
- Sezione bloccata, si attiverà al completamento delle sezioni precedenti
- Sezione correttamente completata

Cliccare sul pulsante alla fine della pagina IMMATRICOLAZIONE per procedere.

La tipologia di immatricolazione per il Post Laurea è IMMATRICOLAZIONE STANDARD

Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta tipo domanda di Immatricolazione

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di domanda di immatricolazione.

Scelta tipo domanda di immatricolazione

- ☐ Abbreviazione Carriera
- ☒ Immatricolazione standard
- ☐ Studente decaduto
- ☐ Studenti Rinunciatori
- ☐ Trasferimento in ingresso

Indietro Avanti

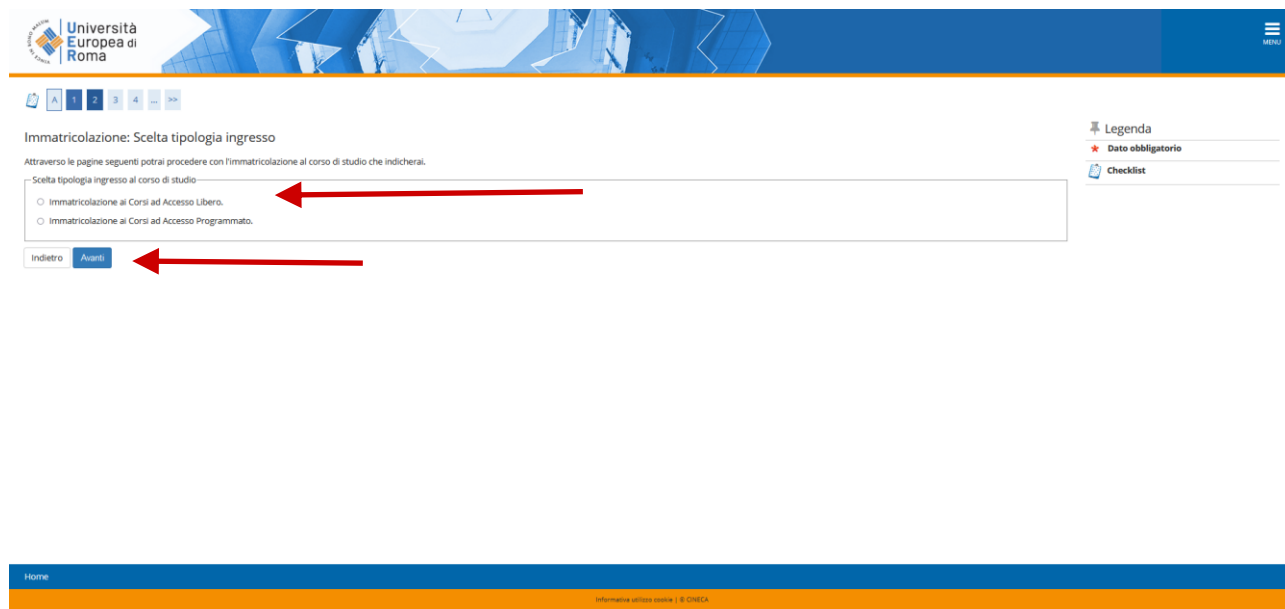
Legenda

- Dato obbligatorio
- Checklist

Home

Informazioni utilizzo cookie | 9/2024

Cliccare su IMMATRICOLAZIONE AI CORSI AD ACCESSO LIBERO e successivamente su AVANTI



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta tipologia ingresso

Attraverso le pagine seguenti potrai procedere con l'immatricolazione al corso di studio che indicherai.

Scelta tipologia ingresso al corso di studio:

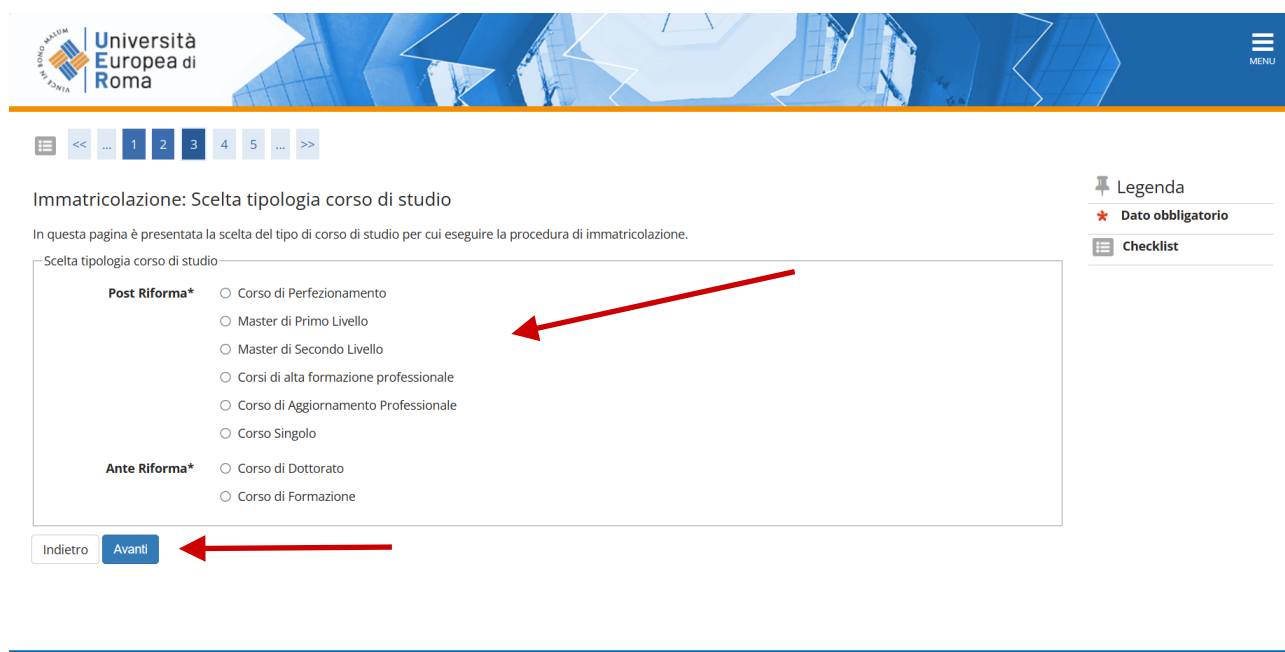
- ☐ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Libero.
- ☐ Immatricolazione ai Corsi ad Accesso Programmato.

Indietro **Avanti**

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- Checklist

Selezionare la TIPOLOGIA DI CORSO o di MASTER poi cliccare su AVANTI



Università Europea di Roma

Immatricolazione: Scelta tipologia corso di studio

In questa pagina è presentata la scelta del tipo di corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione.

Scelta tipologia corso di studio

Post Riforma*

- ☐ Corso di Perfezionamento
- ☐ Master di Primo Livello
- ☐ Master di Secondo Livello
- ☐ Corsi di alta formazione professionale
- ☐ Corso di Aggiornamento Professionale
- ☐ Corso Singolo

Ante Riforma*

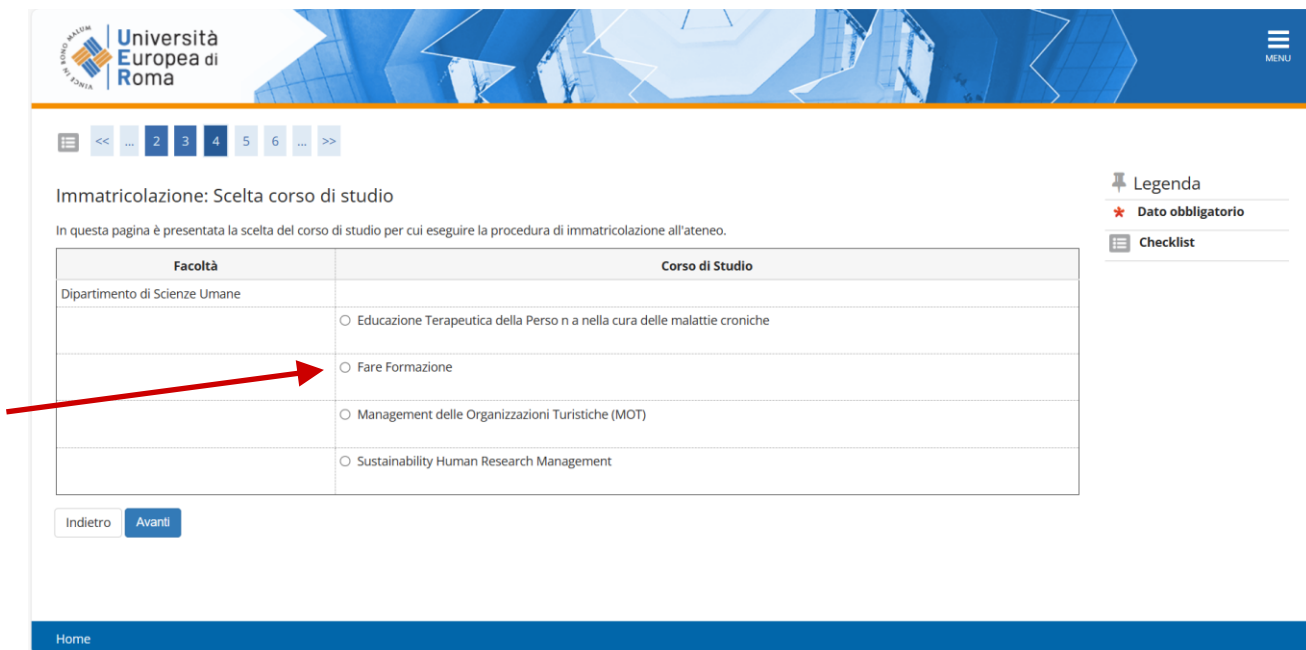
- ☐ Corso di Dottorato
- ☐ Corso di Formazione

Indietro **Avanti**

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- Checklist

Selezionare il CORSO DI STUDI di riferimento, e successivamente cliccare su AVANTI



Immatricolazione: Scelta corso di studio

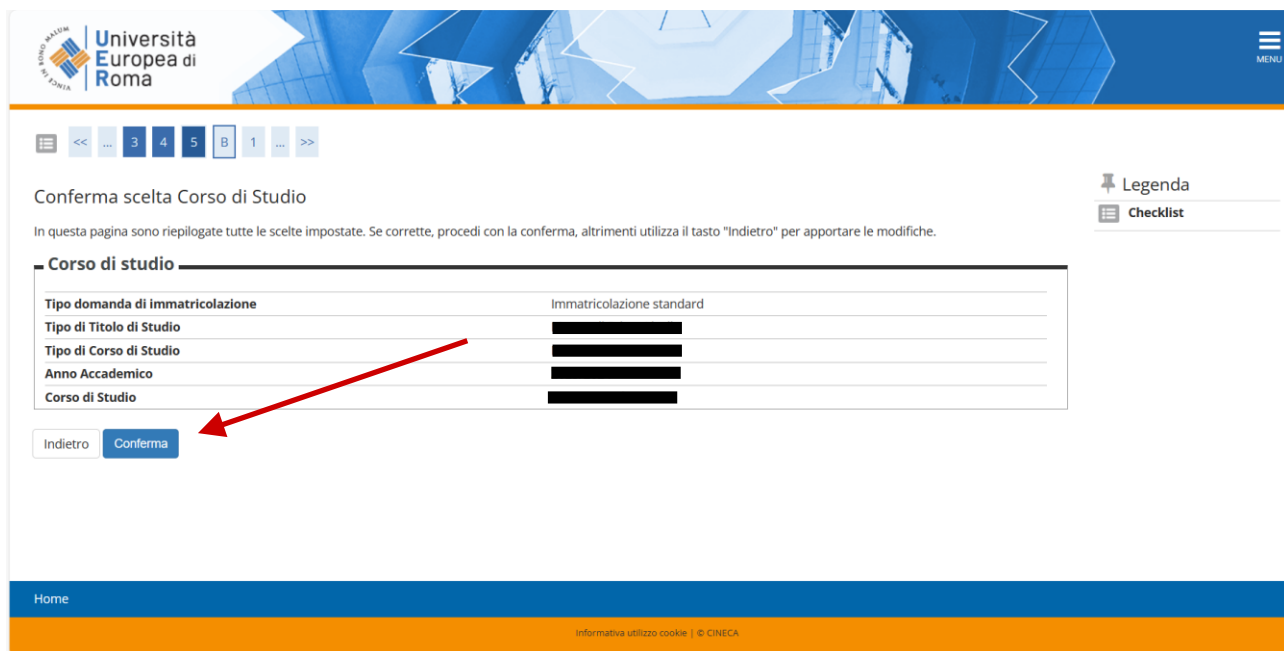
In questa pagina è presentata la scelta del corso di studio per cui eseguire la procedura di immatricolazione all'ateneo.

Facoltà	Corso di Studio
Dipartimento di Scienze Umane	☐ Educazione Terapeutica della Persona nella cura delle malattie croniche ☐ Fare Formazione ☐ Management delle Organizzazioni Turistiche (MOT) ☐ Sustainability Human Research Management

Indietro **Avanti**

Home

Riepilogo delle informazioni del corso di studio scelto, se corrette cliccare su CONFERMA



Conferma scelta Corso di Studio

In questa pagina sono riepilogate tutte le scelte impostate. Se corrette, procedi con la conferma, altrimenti utilizza il tasto "Indietro" per apportare le modifiche.

Corso di studio	
Tipo domanda di immatricolazione	Immatricolazione standard
Tipo di Titolo di Studio	██████████
Tipo di Corso di Studio	██████████
Anno Accademico	██████████
Corso di Studio	██████████

Indietro **Conferma**

Home

Informativa utilizzo cookie | © CINECA

Ricapitolazione dei Dati Anagrafici inseriti, se corretti clicca su CONFERMA altrimenti Modifica Recapiti



Dati Anagrafici

In questa pagina vengono visualizzate le informazioni anagrafiche, residenza e domicilio. Cliccando sulla voce Modifica, delle varie sezioni informative, si possono cambiare i dati.

Recapiti

Email

Cellulare

Ho letto e compreso l'informativa ☐

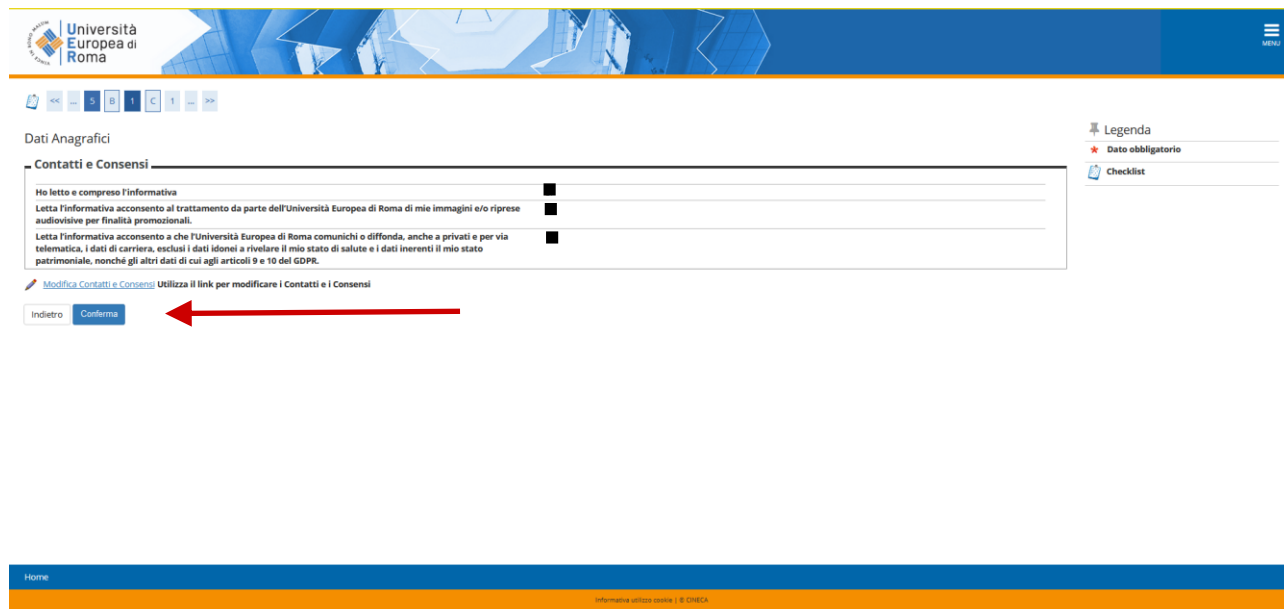
Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali. ☐

Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi o diffonda, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il mio stato di salute e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR. ☐

[Modifica Recapiti](#) Utilizza il link per modificare i Recapiti

[Indietro](#) [Conferma](#)

È possibile modificare o confermare i consensi già rilasciati in fase di registrazione. Dopo aver effettuato tale operazione cliccare su CONFERMA.



Dati Anagrafici

Contatti e Consensi

Ho letto e compreso l'informativa ☐

Letta l'informativa acconsento al trattamento da parte dell'Università Europea di Roma di mie immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali. ☐

Letta l'informativa acconsento a che l'Università Europea di Roma comunichi o diffonda, anche a privati e per via telematica, i dati di carriera, esclusi i dati idonei a rivelare il mio stato di salute e i dati inerenti il mio stato patrimoniale, nonché gli altri dati di cui agli articoli 9 e 10 del GDPR. ☐

[Modifica Contatti e Consensi](#) Utilizza il link per modificare i Contatti e i Consensi

[Indietro](#) [Conferma](#)

Indicare in caso di doppia iscrizione e dipendente PA, a seguire clicca su AVANTI

Università Europea di Roma

Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

In questa pagina si inseriscono i dettagli delle dichiarazioni aggiuntive

Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	
Data Iscrizione	
Facoltà	
Corso di studio	
Ordinamento di Corso di Studio	
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022* ☐ SI ☒ No

Indica che la carriera nasce come seconda iscrizione come regolamentato dal DM 930 del 29 luglio 2022

PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

Sono dipendente della PA* ☐ SI ☒ No

Indica che la carriera è associata ad un dipendente della PA tramite protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021.

Indietro **Avanti**

Riepilogo delle informazioni del dichiarazioni, se corrette cliccare su AVANTI

Università Europea di Roma

Dettagli Dichiarazioni aggiuntive

Di seguito il riepilogo delle dichiarazioni aggiuntive inserite

Dettaglio Iscrizione

Anno Accademico	
Data Iscrizione	
Facoltà	
Corso di studio	
Ordinamento di Corso di Studio	
Percorso di studio	comune
Tipo iscrizione	Immatricolazione standard

Doppie iscrizioni: DM 930 del 29 luglio 2022

Carriera legata a doppia iscrizione come da DM 930 del 29 luglio 2022: No

PA 110 E LODE: protocollo d'intesa firmato il 7 ottobre 2021

Sono dipendente della PA: No

Indietro **Procedi**

Cliccare su SFOGLIA e caricare il file relativo alla fototessera in formato “.pdf o .jpg”, successivamente cliccare su UPLOAD FOTO e CONFERMA

Università Europea di Roma

Registrazione: Foto personale

Selezionare la foto da caricare e premere il pulsante "Upload Foto".

Sfogliare... Nessun file selezionato.
Foto non trovata o vuota.

Nota: le dimensioni della foto devono essere 35x40mm

Upload Foto

Anteprima Foto

L'anteprima dell'immagine non è supportata su IE di versioni inferiori alla 10.
NOTA: per caricare l'immagine cliccare sul pulsante "Upload Foto"

Indietro Conferma

Legenda

- ★ Dato obbligatorio
- 📋 Checklist

Home

Informazioni ultima volta | © CINECA

Procedere con il caricamento dei documenti obbligatori, indicati nei punti 2.1, 2.2, 2.3, 2.4 e 2.5.

Allegare tre allegati:

- Documento di riconoscimento in formato .pdf (es. patente o Carta d'identità)
- Codice Fiscale in formato .pdf (es. codice fiscale o tessera sanitaria)
- AUTOCERTIFICAZIONE GENERICA – SITO: sezione MODULISTICA in formato .pdf (es. diploma scuola superiore per i corsi di laurea triennali e magistrali a ciclo unico, mentre laurea di primo livello per i corsi di laurea magistrale)

Università Europea di Roma

Allegati domanda

In questa pagina è possibile effettuare l'upload di documenti legati alla domanda.

Domanda di immatricolazione

Dati domanda

Tipo Domanda: [redacted]
Anno Accademico Domanda: [redacted]
Facoltà: [redacted]
Corso di Studio: [redacted]
Percorso: comune
Data domanda: [redacted]
Stato: In Bozza

Legenda

- 📋 Checklist
- Upload Allegati effettuato
- Upload Allegati obbligatorio
- Upload Allegati non obbligatorio
- 🔍 Dettaglio
- 🗑️ Elimina
- ℹ️ Informazione

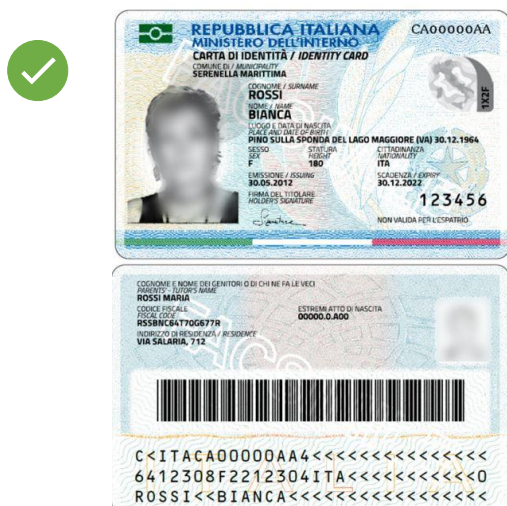
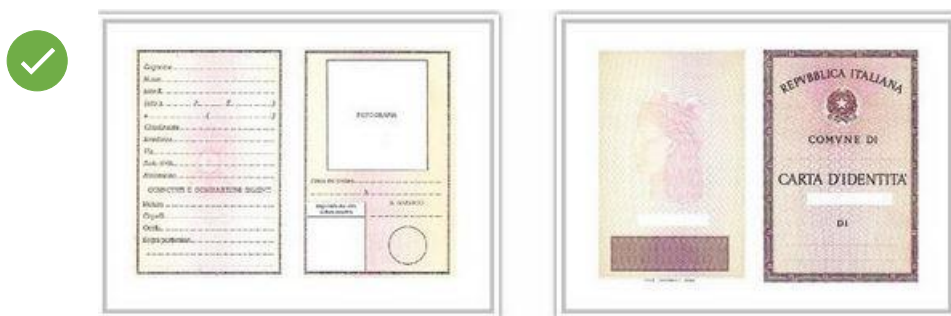
Lista allegati

Tipologia di allegato	Estensione allegato	Stato	N. Allegati	Validato	Azioni
Documento di riconoscimento	*.pdf, *.pdf/A	e	0		Inserisci Allegato
Codice Fiscale	*.pdf, *.pdf/A	e	0		Inserisci Allegato
Autocertific. titolo di accesso	*.pdf, *.pdf/A	e	0		Inserisci Allegato

Indietro Avanti

COME CARICARE IL DOCUMENTO CORRETTAMENTE

Ai fini dell'immatricolazione è necessario che i documenti siano **in corso di validità e che siano presenti entrambe le facciate (fronte e retro)**.



Università Europea di Roma

Allegato domanda

Indicare i dati del documento allegato.

Domanda di immatricolazione

Dettaglio documento

Titolo:* Codice Fiscale/Tessera Sanitaria

Descrizione:* Codice Fiscale/Tessera Sanitaria

Allegato:* Scegli il file Attestato di frequenza corsista.pdf

Indietro Avanti

Home

Informative utilizzo cookie | © CINECA

Inserire la DATA di PRIMA IMMATRICOLAZIONE al sistema universitario italiano (anno triennale o ciclo quinquennale) e l'ATENEO di PRIMA IMMATRICOLAZIONE al sistema universitario italiano.
Al termine cliccare su AVANTI

Università Europea di Roma

Immatricolazione: Dati immatricolazione

In questa pagina vengono richiesti altri dati necessari all'immatricolazione.

Tipo di immatricolazione

Tipo:* Immatricolazione standard

Dati prima immatricolazione nel sistema universitario

Anno Accademico:* [Anno Accademico]

Data di prima immatricolazione nel sistema universitario:* [Data di prima immatricolazione nel sistema universitario: (gg/MM/yyyy)]

Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario:* [Ateneo di prima immatricolazione nel sistema universitario: digita per ricercare]

Ulteriori dati

Sedi:* ROMA

Portatore di handicap:* ☐ Sì ☒ No

Indietro Avanti

Legenda

* Dato obbligatorio

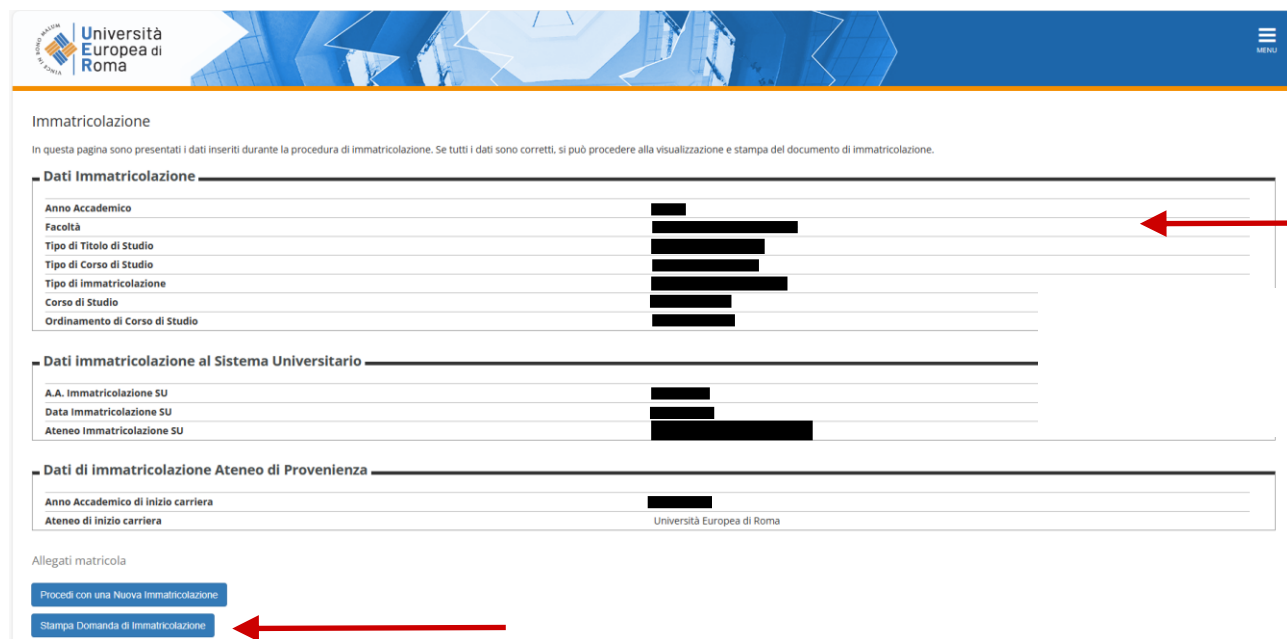
Checklist

Ricapitolazione dei dati inseriti, poi clicca su CONFERMA

Al termine ricapitolazione dell'iscrizione al Master/ Corso. Clicca su STAMPA DOMANDA DI IMMATRICOLAZIONE.

- Il pdf è la conferma che l'iscrizione è andata a buon fine.
- Il MAV della prima rata con importo e scadenza è disponibile in SEGRETERIA→PAGAMENTI.

NON va inviata alcuna documentazione alla segreteria Post Laurea.



Immatricolazione

In questa pagina sono presentati i dati inseriti durante la procedura di immatricolazione. Se tutti i dati sono corretti, si può procedere alla visualizzazione e stampa del documento di immatricolazione.

Dati Immatricolazione

Anno Accademico	
Facoltà	
Tipo di Titolo di Studio	
Tipo di Corso di Studio	
Tipo di immatricolazione	
Corso di Studio	
Ordinamento di Corso di Studio	

Dati immatricolazione al Sistema Universitario

A.A. Immatricolazione SU	
Data Immatricolazione SU	
Ateneo Immatricolazione SU	

Dati di immatricolazione Ateneo di Provenienza

Anno Accademico di inizio carriera	
Ateneo di inizio carriera	Università Europea di Roma

Allegati matricola

[Procedi con una Nuova Immatricolazione](#)

[Stampa Domanda di Immatricolazione](#)

A conclusione del processo di immatricolazione per visualizzare:

- i pagamenti sarà necessario accedere al MENU→SEGRETERIA→PAGAMENTI
- i dati anagrafici inseriti HOME→MENU→ANAGRAFICA
- gli allegati caricati nel processo di iscrizione HOME→SEGRETERIA→ALLEGATI CARRIERA