



GUIDA ILLUSTRATA PER LA
PRENOTAZIONE ESAMI ONLINE-
sessione di recupero

PASSI DA SEGUIRE

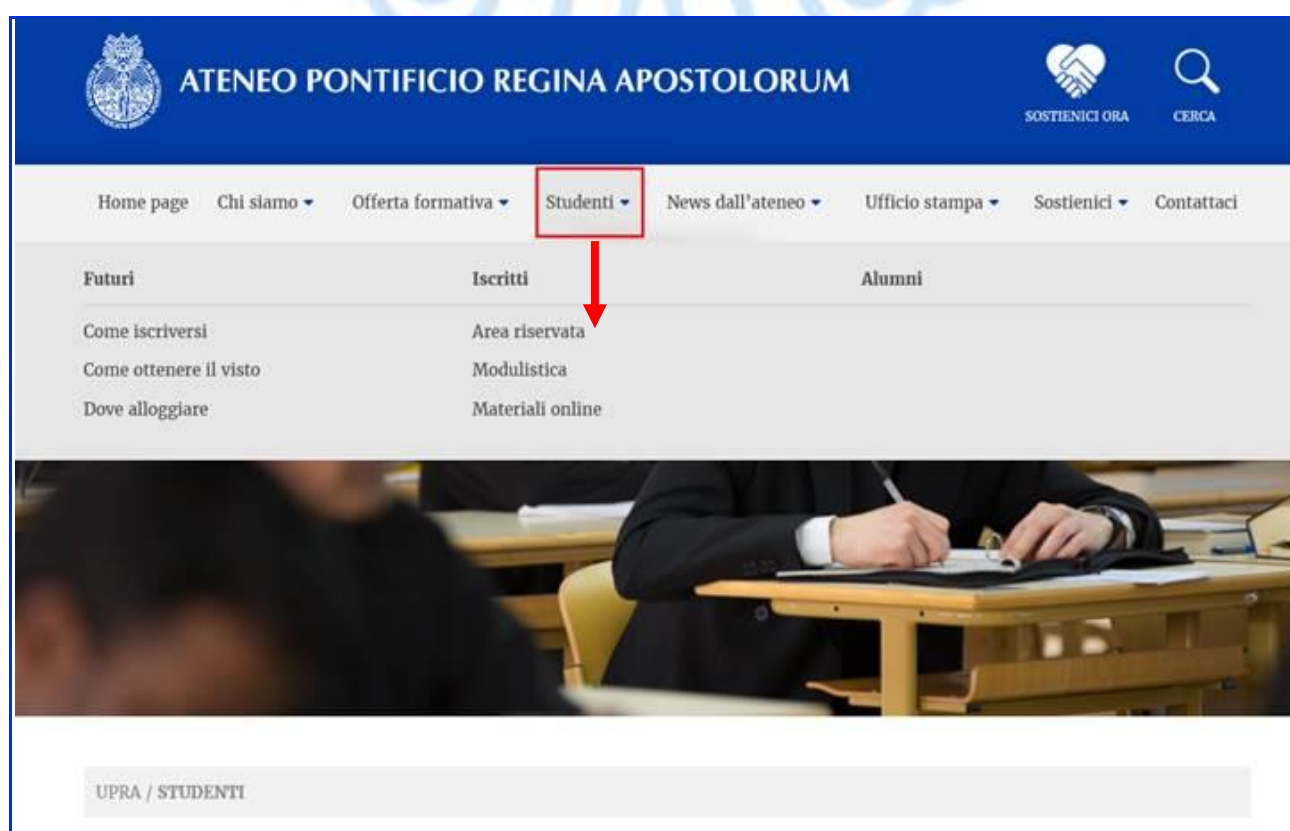
Chi intende sostenere qualsiasi esame nella sessione di recupero, potrà farlo solo dopo aver **versato la relativa tassa**.

Una volta registrato il pagamento sul sistema, sarà possibile accedere al profilo personale ed effettuare la prenotazione entro i termini stabiliti da Calendario.

Scaduti i termini di accesso online, sarà possibile prenotarsi attraverso l'apposito modulo allegando la ricevuta di pagamento entro e non oltre i termini stabiliti da Calendario.

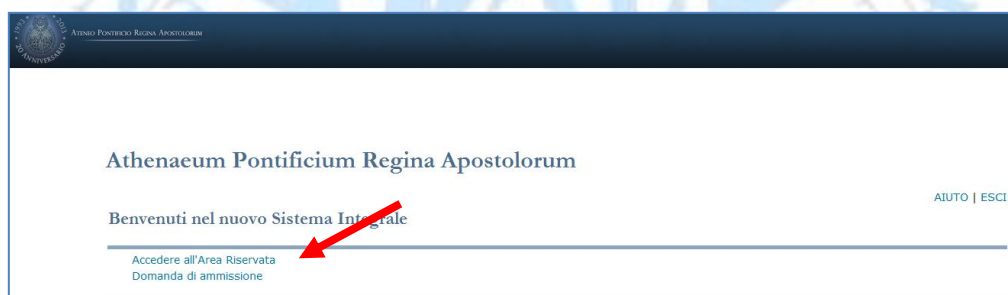
Accedere al sito www.upra.org

1. Cliccare su **Studenti**, successivamente su **Area riservata**.



The screenshot shows the website header for the Ateneo Pontificio Regina Apostolorum. The navigation menu includes 'Home page', 'Chi siamo', 'Offerta formativa', 'Studenti', 'News dall'ateneo', 'Ufficio stampa', 'Sostienici', and 'Contattaci'. The 'Studenti' menu item is highlighted with a red box, and a red arrow points down to the 'Area riservata' option in the 'Iscritti' sub-menu. Below the navigation menu is a banner image of students in a classroom, and a breadcrumb trail at the bottom reads 'UPRA / STUDENTI'.

2. Una volta visualizzata questa pagina, cliccare **Accedere all'Area Riservata**.



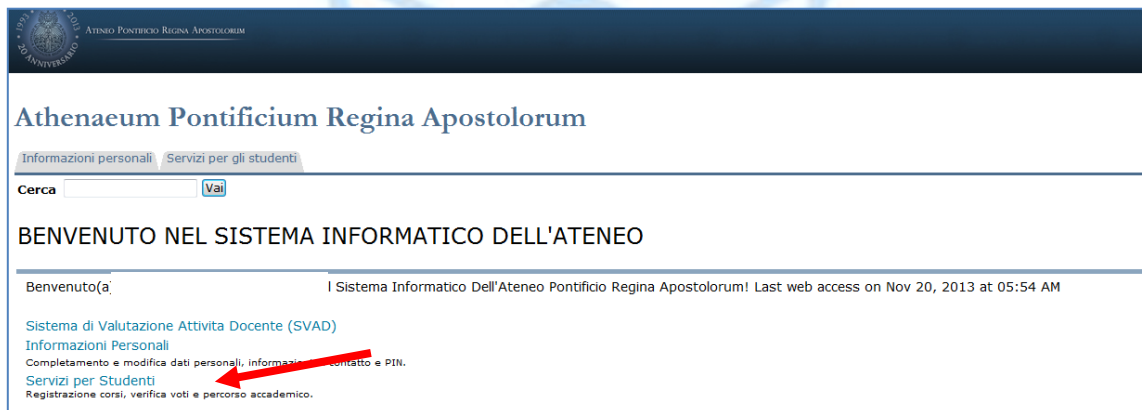
The screenshot shows the student login page. At the top, it says 'Athenaeum Pontificium Regina Apostolorum'. Below that, it says 'Benvenuti nel nuovo Sistema Integrale'. There are two links: 'Accedere all'Area Riservata' and 'Domanda di ammissione'. A red arrow points to the 'Accedere all'Area Riservata' link. In the top right corner, there are links for 'AIUTO | ESCI'.

3. Inserire il proprio l'ID e password.

NOTA: se è il suo primo accesso, inserire l'ID e come password la data di nascita nel formato DDMMAA. Una volta entrato le chiederà di cambiare PIN con un altro composto da 6 numeri.

Per l'iscrizione agli esami.

4. Accedendo al proprio profilo, cliccare sul link **Servizi per Studenti**.



Athenaeum Pontificium Regina Apostolorum

Informazioni personali | Servizi per gli studenti

Cerca

BENVENUTO NEL SISTEMA INFORMATICO DELL'ATENEO

Benvenuto(a) | Sistema Informatico Dell'Ateneo Pontificio Regina Apostolorum! Last web access on Nov 20, 2013 at 05:54 AM

Sistema di Valutazione Attività Docente (SVAD)
Informazioni Personali
Completamento e modifica dati personali, informazioni, indirizzo e PIN.
Servizi per Studenti
Registrazione corsi, verifica voti e percorso accademico.

5. Cliccare su **Registrazioni**.



Athenaeum Pontificium Regina Apostolorum

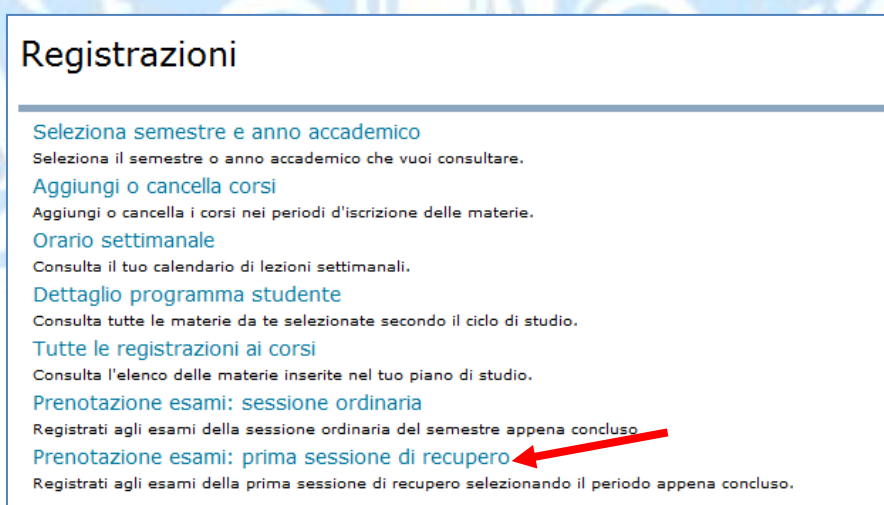
Informazioni personali | Servizi per gli studenti

Cerca

Servizi per gli studenti

Registrazioni
Verifica l'orario settimanale e lo stato di registrazione ai corsi per aggiungere, modificare e cancellare. Effettua qui la prenotazione esami.
Informazioni Accademiche
Consulta i corsi, i voti e l'avanzamento nel tuo piano di studio.

6. Cliccare su **Prenotazione esami: sessione di recupero (aprile/ottobre)**.



Registrazioni

Selezione semestre e anno accademico
Seleziona il semestre o anno accademico che vuoi consultare.

Aggiungi o cancella corsi
Aggiungi o cancella i corsi nei periodi d'iscrizione delle materie.

Orario settimanale
Consulta il tuo calendario di lezioni settimanali.

Dettaglio programma studente
Consulta tutte le materie da te selezionate secondo il ciclo di studio.

Tutte le registrazioni ai corsi
Consulta l'elenco delle materie inserite nel tuo piano di studio.

Prenotazione esami: sessione ordinaria
Registrati agli esami della sessione ordinaria del semestre appena concluso.

Prenotazione esami: prima sessione di recupero
Registrati agli esami della prima sessione di recupero selezionando il periodo appena concluso.

7. Selezionare il Semestre appena concluso per la SESSIONE DI RECUPERO. Invio.

Anno accademico


Selezionare un Periodo: Primo semestre 2013-2014

8. Cliccare sulla casella **Iscritta** dell'esame o esami che si vogliono sostenere. Durante il periodo di apertura di prenotazione esami online sarà possibile sia selezionare e sia cancellarsi all'esame. Per la **cancellazione** è sufficiente togliere il flag dalla casella esame e Salvare.

Prenotazione di esami : Primo semestre 2013-2014
Dic 03, 2013 02:03 AM

Stampa l'elenco delle prove registrati

NRC	Subj	Course	Descrizione	Crediti	Modalità	Data	Orario	Edificio	Aula	Professore	Iscritta
1130	FILP	2019	Una questione antropologica ancora aperta: rapporto anima-corpo	3	Teoria	13/12/2013	1000-1200	Corridoio B	201	D'Agostino Daniele	<input checked="" type="checkbox"/>



9. Salvare. Se possibile stampare l'elenco degli esami selezionati.

Prenotazione di esami Primo semestre 2013-2014
Dic 03, 2013 02:05 AM

[Ritornare alla pagina prenotazione](#)

NRC	Subj	Course	Descrizione	Crediti	Modalità	Data	Orario	Edificio	Aula	Professore
1097	FILP	2006	Essere, conoscere, dire	5	Teoria	30/11/2013	1000-1300			Contat Alain
1123	FILO	2066	Le metafisiche dell'essenza	3						Contat Alain
1130	FILP	2019	Una questione antropologica	3	Teoria	13/12/2013	1000-1200	Corridoio B	201	D'Agostino Daniele

Ricordiamo anche che possono consultare le norme per gli esami che entrano in vigore dal 13 aprile 2015.

Per sostenere esami in date diverse da quelle previste da calendario, lo studente deve presentare il modulo di [richiesta iscrizione agli esami fuori sessione](#) alla Facoltà per fissare un appuntamento con il Decano.

Una volta ottenuta la prima firma per approvazione da parte del Decano, lo studente deve richiedere un successivo appuntamento con il Vicerettore Accademico per ottenere la seconda firma per approvazione.

Completate le firme sul modulo, lo studente deve recarsi in Amministrazione per effettuare il pagamento della tassa di Esame fuori sessione.

Lo studente consegna alla segreteria di Facoltà il modulo e la ricevuta pagamento. La Facoltà comunicherà allo studente, entro 5 giorni lavorativi, le date di esame.

Per eventuali difficoltà è possibile inviare una mail a marina.lorenzoni@upra.org allegando possibilmente l'immagine della schermata in cui si riscontra il problema.

-Fine-