

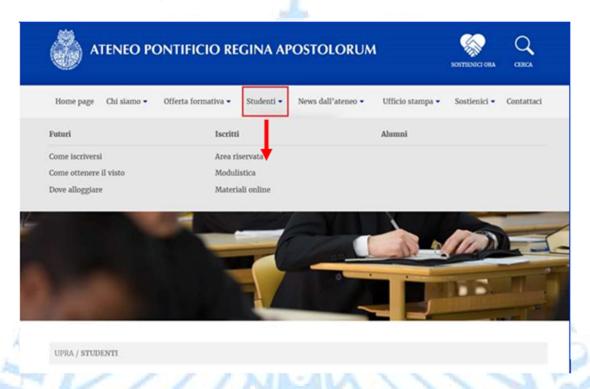
GUIDA ILLUSTRATA PER LA COMPILAZIONE DEI QUESTIONARI ONLINE



## PASSI DA SEGUIRE

4.

- 1. Accedere al sito www.upra.org
- 2. Cliccare sul Studenti, successivamente su Area riservata.



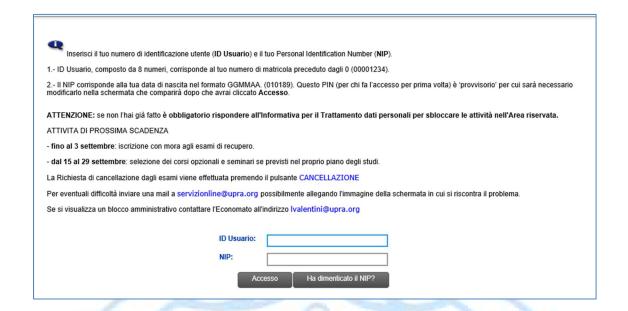
3. Una volta visualizzata questa pagina, cliccare Accedere all'Area Riservata.



5. Inserire il proprio l'ID e password.

**NOTA**: se è il suo primo accesso, inserire l'ID e come password la data di nascita nel formato DDMMAA. Una volta entrato le chiederà di cambiare PIN con un altro composto da 6 numeri.

8 settembre 2020



Si avvisa lo studente che per la prenotazione online degli esami in sessione ORDINARIA è necessario prima compilare il *Questionario Valutazione* per ogni materia frequentata nel semestre, il questionario di *Autovalutazione e valutazione dei Servizi generali* e, solo per i laureandi, il questionario di *Fine ciclo*.

Tali questionari sono assolutamente anonimi e a scopo esclusivamente statistico. È importante per noi avere la sua opinione per offrire un servizio di qualità e sempre migliore.

6. Per accedere ai Questionari, cliccare sul link Questionari e SVAD> Questionari online



5. Selezionare l'attuale periodo del ciclo di studio frequentato e del quale si vuole avviare la Valutazione. Cliccare successivamente su Invio.

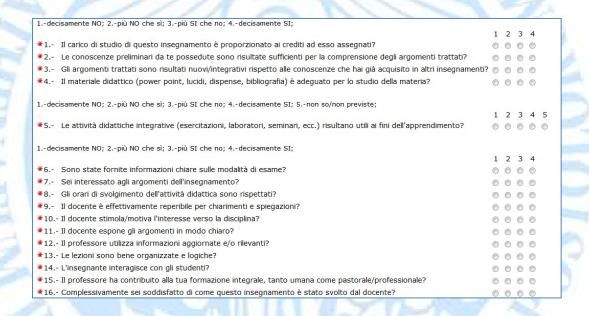


8 settembre 2020 2

8. Iniziare la valutazione cliccando su un Docente presente nella lista dei corsi frequentati.



9. Si visualizzeranno 16 domande a risposta multipla: cliccare nello spazio tondo corrispondente la risposta scelta (ad ogni numero corrisponde un valore descritto nella leggenda in alto).

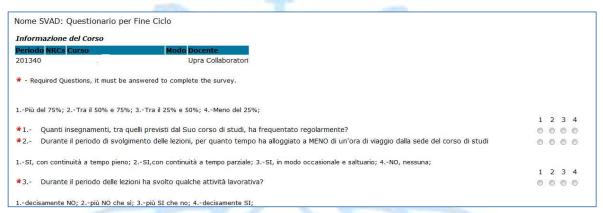


10. Una volta concluso, cliccare sul tasto Completato. Se invece si desidera completare la valutazione in una fase successiva pur salvando le risposte date, cliccare su Finire dopo.



8 settembre 2020

Nello stesso elenco di materie, solo per la materia di **Fine ciclo,** il questionario associato sarà diverso. Si visualizzeranno 13 domande a risposta multipla: cliccare nello spazio tondo corrispondente la risposta scelta (ad ogni numero corrisponde un valore descritto nella leggenda in alto).



12. Una volta concluso, cliccare sul tasto **Completato**. Se invece si desidera completare la valutazione in una fase successiva pur salvando le risposte date, cliccare su **Finire dopo**.

NOTA: È possibile visualizzare lo status delle Valutazioni Docenti direttamente dall'elenco corsi:

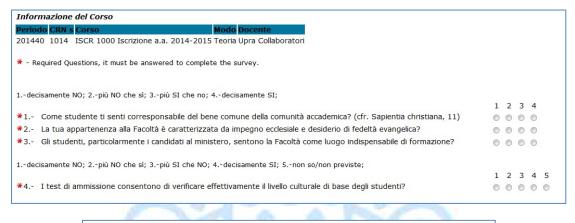
Pendiente: valutazione aperta, ancora non conclusa.

**Completa**: valutazione completata.



- Nello stesso elenco di materie, è presente la materia ISCR 1001 per cui il questionario associato sarà *Autovalutazione e valutazione dei Servizi generali*.
- 14. Si visualizzeranno 39 domande a risposta multipla: cliccare nello spazio tondo corrispondente la risposta scelta. La domanda n. 40 è a risposta aperta e facoltativa.

8 settembre 2020 4





14. Una volta concluso, cliccare sul tasto **Completato**. Se invece si desidera completare la valutazione in una fase successiva pur salvando le risposte date, cliccare su **Finire dopo**.

Per eventuali difficoltà è possibile inviare una mail a <u>servizionline@upra.org</u> allegando possibilmente l'immagine della schermata in cui si riscontra il problema.



8 settembre 2020 5