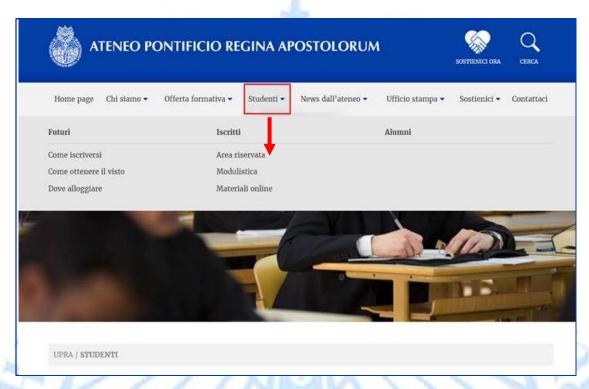


## PASSI DA SEGUIRE

- 1. Accedere al sito www.upra.org
- 2. Cliccare su **Studenti**, successivamente su **Area riservata**.



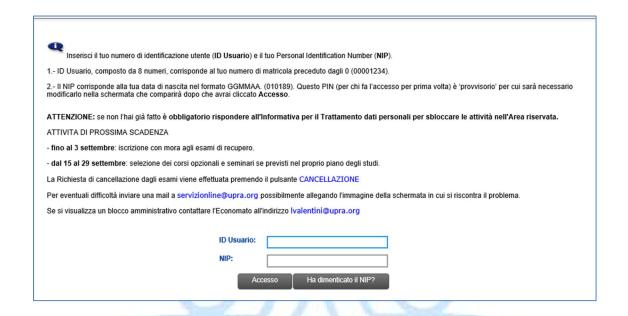
3. Una volta visualizzata questa pagina, cliccare Accedere all'Area Riservata.



4. Inserire il proprio l'ID e password.

**NOTA**: se è il suo primo accesso, inserire l'ID e come password la data di nascita nel formato DDMMAA. Una volta entrato le chiederà di cambiare PIN con un altro composto da 6 numeri.

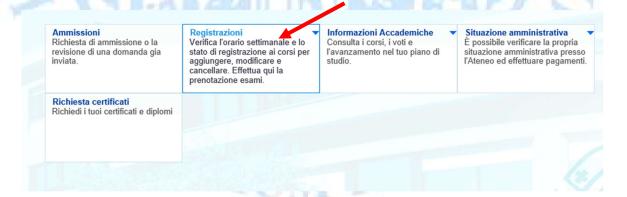
2 settembre 2020



5. Accedendo al proprio profilo, cliccare sul link Servizi per gli studenti.



6. Cliccare su Registrazioni.

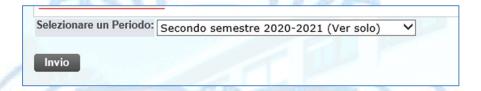


2 settembre 2020 2

Cliccare su Prenotazione Esami



Selezionare il Semestre in corso, Invio.



9. Per la **cancellazione** è sufficiente togliere il flag dalla casella esame e Salvare.

## NOTA: si fa presente il Regolamento generale, all'art. 61 pgf 3

Una volta iscritto ad un esame, se uno studente, per diversi motivi, non può sostenerlo nella data stabilita, deve disdirne l'iscrizione almeno due giorni lavorativi prima dell'esame presso la Segreteria di Facoltà; se non lo fa, la nuova iscrizione all'esame è soggetta alla tassa per esami non presentati.



10. Salvare. Se possibile stampare l'elenco degli esami selezionati.



-Fine-

2 settembre 2020 3