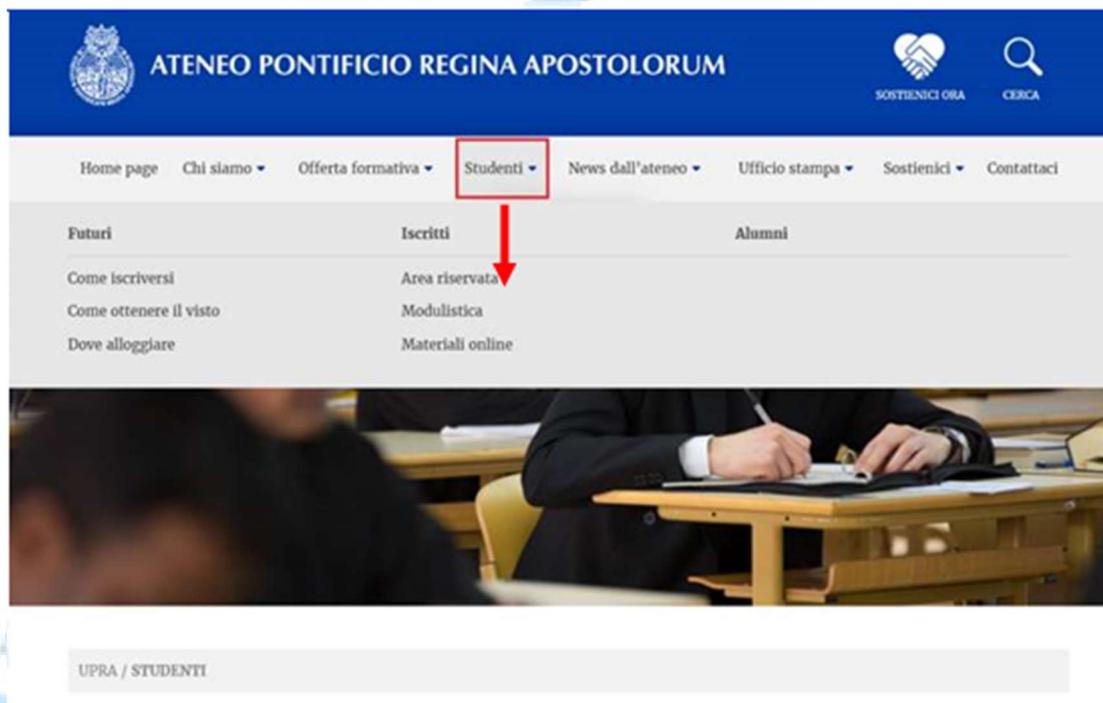




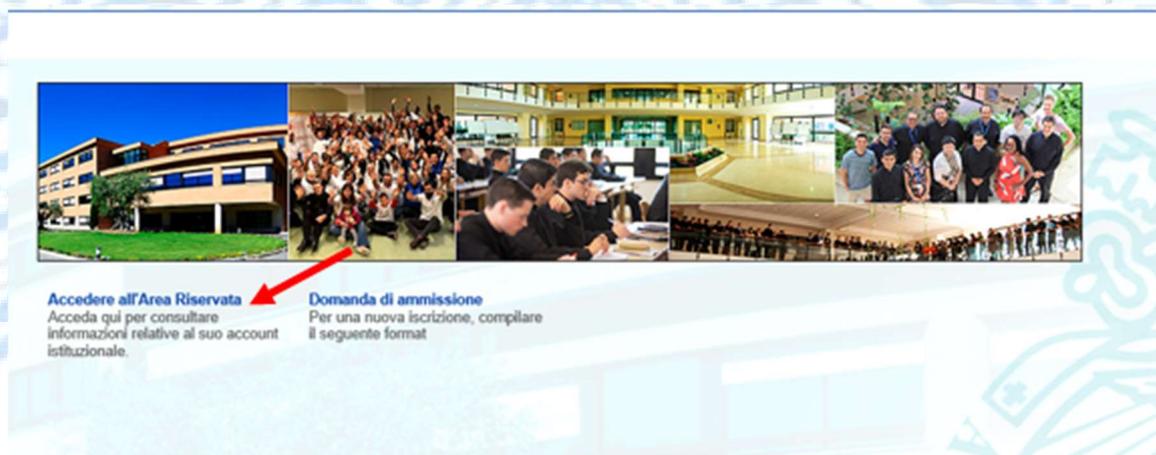
GUIDA ILLUSTRATA PER  
EFFETTUARE L'AGGIORNAMENTO  
PIANO DEGLI STUDI

## PASSI DA SEGUIRE

1. Accedere al sito [www.upra.org](http://www.upra.org)
2. Cliccare sul **Studenti**, successivamente su **Area riservata**.



3. Una volta visualizzata questa pagina, cliccare **Accedere all'Area Riservata**.
- 4.



5. Inserire il proprio l'ID e password.  
**NOTA:** se è il suo primo accesso, inserire l'ID e come password la data di nascita nel formato DDMMAA. Una volta entrato le chiederà di cambiare PIN con un altro composto da 6 numeri.

**i** Inserisci il tuo numero di identificazione utente (ID Utuario) e il tuo Personal Identification Number (NIP).

1.- ID Utuario, composto da 8 numeri, corrisponde al tuo numero di matricola preceduto dagli 0 (00001234).

2.- Il NIP corrisponde alla tua data di nascita nel formato GGMMAA. (010189). Questo PIN (per chi fa l'accesso per prima volta) è 'provvisorio' per cui sarà necessario modificarlo nella schermata che comparirà dopo che avrai cliccato **Accesso**.

**ATTENZIONE:** se non l'hai già fatto è **obbligatorio rispondere all'Informativa per il Trattamento dati personali per sbloccare le attività nell'Area riservata.**

ATTIVITA DI PROSSIMA SCADENZA

- **fino al 3 settembre:** iscrizione con mora agli esami di recupero.
- **dal 15 al 29 settembre:** selezione dei corsi opzionali e seminari se previsti nel proprio piano degli studi.

La Richiesta di cancellazione dagli esami viene effettuata premendo il pulsante **CANCELLAZIONE**

Per eventuali difficoltà inviare una mail a [servizionline@upra.org](mailto:servizionline@upra.org) possibilmente allegando l'immagine della schermata in cui si riscontra il problema.

Se si visualizza un blocco amministrativo contattare l'Economato all'indirizzo [lvalentini@upra.org](mailto:lvalentini@upra.org)

ID Utuario:

NIP:

**Accesso** **Ha dimenticato il NIP?**

6. Cliccare sul link **Servizi per gli studenti > Informazioni Accademiche**

Inizio > Servizi per Studenti

Informazioni personali **Servizi per gli studenti**

<b>Ammissioni</b> Richiesta di ammissione o la revisione di una domanda già inviata.	<b>Registrazioni</b> Verifica l'orario settimanale e lo stato di registrazione ai corsi per aggiungere, modificare e cancellare. Effettua qui la prenotazione esami.	<b>Informazioni Accademiche</b> Consulta i corsi, i voti e l'avanzamento nel tuo piano di studio.
<b>Richiesta certificati</b> Richiedi i tuoi certificati e diplomi		

7. Cliccare su **Aggiorna il tuo Piano degli studi.**

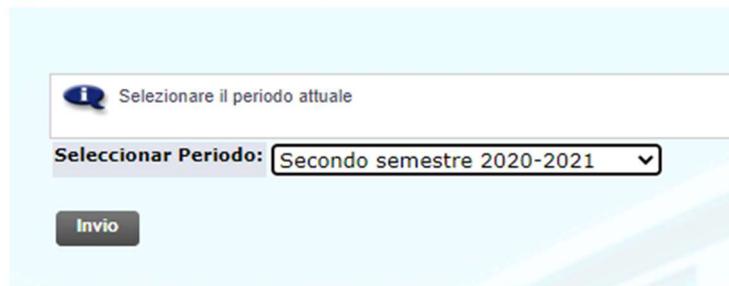
<b>Ammissioni</b> Richiesta di ammissione o la revisione di una domanda già inviata.	<b>Registrazioni</b> Verifica l'orario settimanale e lo stato di registrazione ai corsi per aggiungere, modificare e cancellare. Effettua qui la prenotazione esami.	<b>Informazioni Accademiche</b> Consulta i corsi, i voti e l'avanzamento nel tuo piano di studio.	<b>Situazione amministrativa</b> È possibile verificare la propria situazione amministrativa presso l'Ateneo ed effettuare pagamenti.
---	---	--	--

- Blocchi del sistema
- Voti
- Aggiorna il tuo Piano degli studi
- Avanzamento nel Piano di Studi
- Storico materie del tuo Piano degli studi

8. Selezionare dal box sempre il Periodo in corso, ossia il più recente. **Invio.**

### Selezionare periodo

← | Inizio > Selezionare periodo



Selezionare il periodo attuale

Selezionare Periodo:

Invio

9. Cliccare sul link in basso **Aggiorna il Piano degli studi.**



#### Informazioni Curriculum

**Curriculum**

**Programma:** Licenza Bioetica (sett. int.)

**Periodo:** Primo semestre 2007-2008

**Livello:** Licenza

**Campus:** Ateneo P. Regina Apostolorum

**Facoltà/Istituto:** Bioetica

**Livello:** Licenza

**Ciclo di studio:** Licenza in Bioetica

[Aggiorna il Piano degli studi](#) [Vedi i blocchi](#)

10. Selezionare il programma di cui si desidera aggiornare il Piano degli studi lasciando il periodo indicato nel box che corrisponde al periodo più recente. **Invio.**



Selezionare il programma di cui si vuole aggiornare il Piano degli studi. Terminata questa operazione potrai verificare il report Avanzamento Piano degli studi

**Programma:** Licenza Bioetica (sett. int.)

**Livello:** Licenza

**Ciclo di studio:** Licenza in Bioetica

**Periodo:**

Invio

11. Una volta terminata questa operazione si consiglia consultare il report **Avanzamento nel Piano degli Studi**.  
Quindi tornare a Informazioni Accademiche> **Avanzamento nel Piano degli Studi**.



Per eventuali difficoltà è possibile inviare una mail a [servizionline@upra.org](mailto:servizionline@upra.org) allegando possibilmente l'immagine della schermata in cui si riscontra il problema.

-Fine-