



Regolamentazione adottata dall'Ateneo Pontificio *Regina Apostolorum* per il controllo degli accessi e il contenimento della diffusione del Virus SARS-CoV-2 come previsto dal Decreto-Legge 6 agosto 2021, n. 111

MISURE ANTI-CONTAGIO IN VIGORE

L'Ateneo Pontificio *Regina Apostolorum*, attraverso le modalità più idonee ed efficaci, informa tutti i lavoratori e chiunque entri in azienda circa le disposizioni delle Autorità, consegnando e/o affiggendo all'ingresso e nei luoghi maggiormente visibili dei locali aziendali, appositi dépliant informativi.

In particolare, le informazioni riguardano:

- l'obbligo di rimanere al proprio domicilio in presenza di febbre (uguale o superiore a 37.5°) o altri sintomi influenzali e di chiamare il proprio medico di famiglia e l'autorità sanitaria;
- la consapevolezza non poter fare ingresso e permanere in azienda e di dover dichiarare; tempestivamente laddove, anche successivamente all'ingresso, sussistano le condizioni di pericolo;
- l'impegno a informare tempestivamente e responsabilmente il datore di lavoro della presenza di qualsiasi sintomo influenzale durante l'espletamento della prestazione lavorativa, avendo cura di rimanere ad adeguata distanza dalle persone presenti.

L'Ateneo fornisce un'informazione adeguata sulla base delle mansioni e dei contesti lavorativi, con particolare riferimento al complesso delle misure adottate cui il personale deve attenersi in particolare sul corretto utilizzo dei DPI per contribuire a prevenire ogni possibile forma di diffusione di contagio.

L'Ateneo Pontificio *Regina Apostolorum* ha avviato un'attività di informazione e sensibilizzazione sulle corrette prassi igieniche, a favore di tutti i dipendenti tramite corso di info-formazione in modalità e-learning.

MODALITÀ DI ACCESSO ALLA SEDE DI LAVORO

Il personale è tenuto ad accedere alla struttura rispettando sempre le seguenti prescrizioni:

- Evitare assembramenti davanti l'ingresso;
- Indossare la mascherina prima dell'ingresso;
- Praticare l'igiene delle mani in prossimità dell'ingresso con soluzione idroalcolica;
- Rispettare sempre tutte le prescrizioni contenute nelle informative affisse;
- Il personale, e chiunque intenda fare ingresso in sede non può accedere se negli ultimi 14 giorni ha avuto contatti con soggetti risultati positivi al COVID-19 o provenga da zone a rischio secondo le indicazioni dell'OMS
- Il lavoratore o soggetto ad esso equiparato prima di entrare nella sede di lavoro dovrà sottoporsi al controllo della temperatura corporea. Se questa risulterà superiore a 37,5°, non sarà consentito l'accesso. Le persone in tale condizione saranno isolate momentaneamente. Non dovranno recarsi al Pronto Soccorso ma dovranno contattare nel minor tempo possibile il proprio medico curante e seguire le sue indicazioni.



Si Precisa che:

Ai sensi dell'articolo. 9-ter del decreto legge 22 aprile 2021, n. 52, recante "Misure urgenti per la graduale ripresa delle attività economiche e sociali nel rispetto delle esigenze di contenimento della diffusione dell'epidemia da COVID-19", introdotto dall'art. 1, comma 7, del decreto-legge 6 agosto 2021, n. 111, recante "Misure urgenti per l'esercizio in sicurezza delle attività scolastiche, universitarie, sociali e in materia di trasporti", «dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021, termine di cessazione dello stato di emergenza, al fine di tutelare la salute pubblica e mantenere adeguate condizioni di sicurezza nell'erogazione in presenza del servizio essenziale di istruzione, tutto il personale scolastico del sistema nazionale di istruzione e universitario, nonché gli studenti universitari, devono possedere e sono tenuti a esibire la certificazione verde COVID-19 prima di accedere ai locali scolastici».

l'obbligo del possesso della certificazione verde COVID-19 non si applicherà al personale docente e tecnico amministrativo, nonché agli studenti, esenti dalla campagna vaccinale sulla base di idonea certificazione medica rilasciata secondo i criteri definiti con circolare del Ministero della Salute, che dovrà essere esibita all'accesso;

MODALITÀ DI PRESENTAZIONE ED INGRESSO CON IL GREEN PASS

Personale tecnico-amministrativo ed equiparato, docenti

Le modalità operative di seguito riportate sono applicate in accordo con l'**Università Europea di Roma (UER)** la quale condivide con APRA il complesso edilizio ove si svolgono le attività lavorative.

- a far data dal **1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021** tutto il personale universitario, sia docente che tecnico amministrativo dell'Ateneo, per accedere, dovrà essere in possesso e sarà tenuto ad esibire la certificazione verde COVID-19 denominata GREEN PASS;
- La documentazione potrà essere esibita sia in forma cartacea sia in forma digitale;
- Verrà letto con l'applicazione VerificaC19 da personale autorizzato*;
- Non sono ammesse certificazioni o autocertificazioni;
- **Casi particolari, come ad esempio dovuti a ritardi amministrativi** nel rilascio dei Green Pass, saranno valutati dagli uffici risorse umane competenti, che invieranno in forma scritta comunicazione a chi di competenza per il via libera all'accesso del soggetto.

Gli addetti ai controlli sono sollevati dal visionare o valutare certificazioni diverse dal Green Pass per consentire l'accesso;

Il mancato rispetto di tali obblighi avrà come conseguenza che il personale sarà considerato assente ingiustificato e, a decorrere dal quinto giorno di assenza, tenuto conto delle caratteristiche e delle specificità della prestazione lavorativa del personale docente, da un lato, e tecnico amministrativo, dall'altro, il rapporto di lavoro sarà sospeso e non saranno dovuti la retribuzione, né altro compenso o emolumento, comunque denominato;



*Le verifiche delle certificazioni verdi COVID-19 sono effettuate con le modalità indicate dal decreto del Presidente del Consiglio dei ministri adottato ai sensi dell'articolo 9, comma 10.

Dal 1° settembre la società di Vigilanza **SECUR DEPARTMENT** sarà incaricata come presidio in portineria dell'Ateneo per il controllo degli accessi e la lettura dei Green Pass.

Il personale della **SECUR DEPARTMENT** sarà formato e munito di strumenti in grado di poter installare l'applicazione governativa al controllo dei Green Pass.

Studenti

- a far data dal 1° settembre 2021 e fino al 31 dicembre 2021 anche gli studenti universitari dovranno essere in possesso della certificazione verde COVID-19 per la partecipazione alle attività didattiche e curriculari in presenza;
- le verifiche nei confronti degli studenti universitari in relazione al possesso della certificazione verde COVID-19 avverranno a campione e secondo modalità individuate dalle singole università;

Gestione dei fornitori esterni, visitatori occasionali e/o consulenti esterni:

- Chiunque acceda alla struttura in qualità di fornitore esterno, visitatore occasionale e/o consulente esterno APRA dovrà recarsi in portineria e compilare il modulo d'accesso fornito dagli addetti al controllo;
- sarà sottoposto alla misurazione della temperatura nelle modalità previste dall'Ateneo;
- dovrà specificare in portineria il motivo della visita, nel caso di appuntamento dovrà indicare il nominativo di chi dovrà incontrare (referente APRA) e attendere le istruzioni del portiere;
- sarà responsabilità del referente APRA la gestione del visitatore per tutta la permanenza in Ateneo.