



ATENEIO PONTIFICIO REGINA APOSTOLORUM

RICHIESTA DI PREISCRIZIONE AMMISSIONE – IMMATRICOLAZIONE

Anno Accademico 20__ / 20__

MATRICOLA (a cura della Segreteria Generale)

--	--	--	--	--	--	--	--

FOTO DEL
CANDIDATO

MASTER 2° Livello MASTER 1° Livello DIPLOMA CORSO

(inserire il nome del Master/ Diploma / Corso)

Anno di corso: 1° **Tipologia studente:** Ordinario Straordinario

Modalità: in presenza e-learning videoconferenza – Sede di _____

Solo per il Corso Estivo di Bioetica: Corso 1 (1° settimana) Corso 2 (2° settimana) Corsi 1 e 2

DATI DEL CANDIDATO

Cognome: _____ Nome: _____

Nato a: _____ Città: _____

Provincia/Stato: _____ Nazione: _____ il giorno (gg/mm/aa): ____/____/____

Nazionalità: _____ Sesso: M F Professione: _____

Codice fiscale (per residenti in Italia) : _____

N° Passaporto (per non residenti in Italia) : _____

Stato Civile: Celibe/Nubile Coniugato Divorziato Separato Vedovo

Status Religioso: Consacrato Laico Religioso Sacerdote rel. Seminarista dioc. Sacerdote dioc.

Diocesi o congregazione: _____ Collegio: _____

RESIDENZA (indirizzo della dimora abituale)

Via/Piazza: _____ N° _____

Presso: _____ Città: _____

Provincia/Stato: _____ Nazione: _____ C.A.P.:

--	--	--	--	--	--

DOMICILIO (indirizzo dell'abitazione /compilare lo spazio sottostante solo se diverso dalla residenza)

Via/Piazza: _____ N° _____

Presso: _____ Città: _____

Provincia/Stato: _____ Nazione: _____ C.A.P.:

--	--	--	--	--	--

RIFERIMENTI TELEFONICI E ALTRE INFORMAZIONI

Telefono Abitazione: _____ Cellulare: _____

e-mail (obbligatorio): _____

INFORMAZIONI AGGIUNTIVE

Lingua madre: _____ Altre lingue e livello: Ottimo (o) – Buono (b) – Sufficiente (s)

Italiano (o) (b) (s) Spagnolo (o) (b) (s) Inglese (o) (b) (s) Francese (o) (b) (s) Altro: _____ (o) (b) (s)

Impiego attuale: _____

Come ha conosciuto l'Ateneo?: Amici/parenti Promozione/pubblicità Studi previ Altro: _____

ALLEGATI ALLA RICHIESTA DI AMMISSIONE (a cura della Segreteria di Facoltà/Istituto, all'atto della consegna)

Il candidato allega alla presente:

- Certificato degli studi pre-universitari (per i **Corsi di perfezionamento**)
 - In originale
 - Copia autenticata
 - Dichiarazione sostitutiva della certificazione del titolo di studio (Autocertificazione)
- Certificato degli studi accademici: titolo di studi universitari (per i **Diplomi di perfezionamento** o **Specializzazione**)
 - In originale
 - Copia autenticata
 - Dichiarazione sostitutiva della certificazione del titolo di studio (Autocertificazione)
- Certificato degli studi accademici: titolo di Laurea di primo ciclo o titolo equipollente (per i **Master di 1° Livello**)
 - In originale
 - Copia autenticata
 - Dichiarazione sostitutiva della certificazione del titolo di studio (Autocertificazione)
- Certificato degli studi accademici: titolo di Laurea di secondo ciclo o titolo equipollente (per i **Master di 2° Livello**)
 - In originale
 - Copia autenticata
 - Dichiarazione sostitutiva della certificazione del titolo di studio (Autocertificazione)
- Lettera di presentazione di una autorità ecclesiastica (Art.11 delle Norme Generali per l'Immatricolazione e l'Iscrizione)

AMMISSIONE DEL DECANO/
DIRETTORE D'ISTITUTO

.....
Firma

APPROV. VICERETTORE ACCADEMICO
(Art.77, §2 del Regolamento Generale)

.....
Firma

ALLEGATI ALLA RICHIESTA D'IMMATRICOLAZIONE (a cura della Segreteria Generale, all'atto della consegna)

Il candidato allega alla presente:

- Fotocopia del documento d'identità o passaporto
- 2 (due) fotografie recenti, a colori, formato tessera

In aggiunta, per gli studenti stranieri:

- Dichiaraz.ne "presa in carico" (per candidati laici di cittadinanza non appartenente all'UE che devono far richiesta del visto di studio)
- Dichiaraz.ne di auto-mantenimento (per candidati laici di cittadinanza non appartenente all'UE che devono far richiesta del visto di studio)
- Fotocopia del visto o del permesso di soggiorno (PDS) o della ricevuta per il suo rispettivo rinnovo (il PDS solo per candidati regolarmente soggiornanti in Italia)

SOLO PER I RELIGIOSI, SACERDOTI E SEMINARISTI DIOCESANI

- Religiosi: Lettera di presentazione del proprio Superiore
- Sacerdoti e seminaristi diocesani: Lettera di presentazione del proprio Vescovo

Il Superiore del candidato o Rettore del Seminario/Collegio, approva e raccomanda l'iscrizione,

.....
Firma del Superiore o Rettore del Seminario/Collegio

TIMBRO
DEL
SEMINARIO
COLLEGIO

DICHIARAZIONE DELLO STUDENTE

Il/la sottoscritto/a dichiara:

- di essere a conoscenza che l'Ateneo verificherà la veridicità di quanto dichiarato e che, in caso di dichiarazioni false o inesatte, ferme restando le responsabilità penali, decadrà dai benefici eventualmente conseguiti al provvedimento emanato (Art. 11, D.P.R. n. 403 del 20/10/1998).
- di accettare integralmente la normativa prevista dagli Statuti e Regolamento dell'Ateneo.

INFORMATIVA EX ART. 13 RGPD SUL TRATTAMENTO DEI DATI
PERSONALI SVOLTO DAL PONTIFICIO ATENE0 REGINA APOSTOLORUM

Il Pontificio Ateneo *Regina Apostolorum*, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190, in qualità di Titolare del Trattamento (di seguito anche "Ateneo" o "Titolare") ai sensi dell'art. 13 del Regolamento (UE) n. 2016/679, recante il "*Regolamento Generale sulla Protezione dei Dati personali*" (di seguito anche RGPD), con la presente intende informarLa sulle modalità del trattamento dei Suoi dati personali in qualità di studente/dottorando/iscritto ad uno dei corsi offerti dall'Ateneo (di seguito genericamente "Studente").
La presente informativa si riferisce esclusivamente ai dati personali conferiti al Titolare in fase ammissione, in corso di immatricolazione ad uno dei corsi dell'offerta formativa dell'Ateneo (di seguito anche "Corso") e/o conferiti in corso di fruizione dei servizi offerti dall'Ateneo.
Il conferimento dei dati, spontaneamente o su richiesta dell'Ateneo, potrà avvenire anche tramite i servizi digitali messi a disposizione dal Titolare, come indicato sul sito internet dell'Ateneo.

Titolare del trattamento

Titolare del trattamento è, ai sensi dell'art. 4 RGPD, il Pontificio Ateneo *Regina Apostolorum*, con sede legale a Roma, via degli Aldobrandeschi n. 190, e-mail privacy@upra.org, tel. 06 916 891.

Tipologie di dati trattati

Il Titolare, anche al fine di garantire una corretta e puntuale prestazione dei servizi richiesti e di interesse dello studente ed agevolare la fruizione da parte del medesimo, richiede il conferimento o riceve spontaneamente, e quindi tratta e conserva, le seguenti tipologie di dati personali:

dati anagrafici: dati relativi all'anagrafica dello studente, ivi incluse fotografie, anche in funzione alla predisposizione di tesserini universitari;

dati di contatto: recapito telefonico e di posta elettronica;

dati di carriera: dati relativi al percorso scolastico e universitario, anche pregresso, ivi incluse le informazioni relative alla partecipazione ad iniziative formative extra-curricolari o di inserimento professionale organizzate dall'Ateneo e/o da altri soggetti, nonché dati relativi al percorso professionale eventualmente già svolto;

dati idonei a rivelare lo stato di salute: dati contenuti in certificazioni mediche presentate a corredo di specifiche istanze formulate, anche per usufruire di benefici collegati al diritto allo studio e/o per giustificare assenze alle lezioni;

dati relativi allo stato patrimoniale: quali ISEE e altri documenti ufficiali (es. 730, Unico) da Te presentati;

dati relativi a transazioni economiche: in relazione al pagamento delle tasse universitarie e di altre spese relative alla fruizione di altri servizi offerti dal Titolare.

Finalità e base giuridica del trattamento

I dati richiesti dal Titolare ai fini dell'ammissione e dell'immatricolazione sono esclusivamente dati anagrafici e di contatto, nonché dati di carriera, limitatamente al percorso scolastico pregresso, nonché, ove necessario, dati inerenti allo stato di salute.

Durante la frequenza del Corso saranno trattati i dati anagrafici e di contatto, di carriera e i dati relativi a transazioni economiche nonché, ove necessario, dati inerenti allo stato di salute o alle condizioni patrimoniali, ivi incluse, ove necessario, quelle del nucleo familiare, al fine dell'erogazione dei servizi universitari e/o comunque connessi al diritto allo studio o per l'erogazione di altri benefici collegati.

Inoltre, potrà essere richiesto di essere ritratto/a durante lo svolgimento delle attività universitarie e/o durante convegni, seminari o feste e potrebbe essere oggetto di riprese audiovisive. Tali immagini saranno utilizzate esclusivamente per finalità promozionali delle attività dell'Ateneo e non saranno in nessun caso cedute a terzi.

I dati anagrafici, i dati di contatto e i dati di carriera, accademica e professionale, potranno essere trattati anche per finalità di orientamento e, ai sensi del Considerando 47 del RGPD, per l'invio di comunicazioni volte a promuovere ulteriori corsi e per agevolare l'inserimento professionale, anche all'estero. Tali dati sono richiesti dal Titolare e/o conferiti per le finalità illustrate. Ai sensi dell'art. 6, par. 1, lett. e) del RGPD in tali ipotesi il consenso è implicito, essendo il trattamento dei dati necessario per l'esercizio di un compito di interesse pubblico e per l'esercizio di pubblici poteri.

Il Suo consenso per tali ulteriori attività è assolutamente facoltativo.

Il Titolare chiede il Suo espresso consenso al trattamento in relazione all'invio di comunicazioni promozionali su iniziative formative promosse dall'Ateneo.

Potrà comunque opporsi in ogni momento alla prosecuzione del trattamento, secondo le modalità descritte nella sezione "Diritti degli interessati" della presente Informativa.

Modalità del trattamento

Il Titolare tratterà i Suoi dati nel rispetto delle garanzie di riservatezza e delle misure di sicurezza adeguate previste dalla normativa vigente con e senza l'ausilio di strumenti elettronici con logiche strettamente correlate alle finalità del trattamento.

Il trattamento con l'ausilio di mezzi elettronici o comunque automatizzati è svolto dal Titolare e/o da Responsabili di cui il Titolare può avvalersi per memorizzare, gestire e trasmettere i dati stessi.

Circolazione e comunicazione dei dati

I dati personali saranno comunicati a soggetti individuati dalla legge e, ove necessario, agli organi preposti alla valutazione del percorso di formazione permanente e di vita consacrata.

Trasferimento dei dati personali

I Suoi dati personali saranno trattati all'interno dell'Unione Europea e conservati su *server* ubicati all'interno dell'Unione Europea.

Gli stessi dati potranno essere trattati in Paesi al di fuori dell'Unione Europea solo per finalità amministrative nell'ambito di società, fondazioni, associazioni, anche religiose, cui aderisce l'Ateneo.

Periodo di conservazione dei dati personali

Tutti i Suoi dati personali oggetto di trattamento per le finalità di cui sopra, saranno conservati in ragione dei tempi di conservazione degli atti e/o dei documenti che li contengono e, comunque, per un periodo non inferiore ai termini che la legge Le riconosce per esperire eventuali azioni nei confronti dell'Ateneo.

Diritti degli interessati

In relazione ai dati personali forniti, ai sensi degli articoli 15-22 del RGPD, ha il diritto di:

- (i) accedere e chiederne copia;
- (ii) richiedere la rettifica;
- (iii) richiedere la cancellazione;
- (iv) ottenere la limitazione del trattamento;
- (v) opporsi al trattamento;
- (vi) opporsi in qualsiasi momento al trattamento dei Dati Personali effettuato per finalità di marketing diretto, compresa la profilazione nella misura in cui sia connessa a tale marketing diretto, nonché nei casi di cui all'art.21, paragrafo 1, RGPD;
- (vii) ricevere i dati conferiti al Titolare in un formato strutturato, di uso comune e leggibile da dispositivo automatico;
- (viii) proporre reclamo al Garante ai sensi dell'art 77 del RGPD. A tal fine puoi utilizzare il modello messo a disposizione dal Garante per la protezione dei dati personali di cui al link: <http://www.garanteprivacy.it/web/guest/home/docweb/-/docweb-display/docweb/4535524>.

Per l'esercizio dei Suoi diritti o per la revoca del consenso potrà contattare il Titolare scrivendo al seguente indirizzo e-mail privacy@upra.org, o chiamando il 06 916 891, o mandando una comunicazione a: Pontificio Ateneo *Regina Apostolorum*, Via degli Aldobrandeschi n. 190, 00163 Roma.

La Sua richiesta sarà riscontrata nel minor tempo possibile e, comunque, nei termini di cui al RGPD.

Questa Informativa è stata da ultimo rivista il 3 aprile 2019

Il/La sottoscritto/a _____ dichiara di aver ricevuto e compreso l'informativa nonché, alla luce dell'informativa, dichiara di:

- ACCONSENTIRE / NON ACCONSENTIRE al trattamento da parte dell'Ateneo dei propri dati di carriera e di contatto per l'invio di comunicazioni promozionali su iniziative formative promosse dall'Ateneo di possibile interesse.
- ACCONSENTIRE / NON ACCONSENTIRE al trattamento da parte dell'Ateneo di immagini e/o riprese audiovisive per finalità promozionali.

Roma, _____

Firma _____

Roma, _____

Firma del candidato: _____

Data di consegna presso la Segreteria di Facoltà/Istituto: _____

DATA DI RICEZIONE (SG): _____

TIMBRO DELLA
SEGRETARIA GENERALE